МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА
„Проф. д-р Параскев Стоянов“
Ул.“Марин Дринов“ 55, Варна 9002, България
Тел. : 052/ 65 00 57, Факс: 052/ 65 00 19
e-mail: uni@mu-varna.bg, www.mu-varna.bg

MEDICAL UNIVERSITY - VARNA
“Prof. Dr. Paraskev Stoyanov”
55, Marin Drinov Str., 9002 Varna, Bulgaria
Tel.: +359 52/ 65 00 57, Fax: + 359 52/ 65 00 19
e-mail: uni@mu-varna.bg, www.mu-varna.bg

ЗАПОВЕД
№ Р-100-964
гр. Варна, 18.10.2017 г.

Проф. д-р КРАСИМИР ИВАНОВ, д.м.н. – Ректор на Медицински университет “Проф. д-р Параскев Стоянов“- Варна, след като се запознах с доклад г. от доц. д-р Иван Димитров, д.м.н. – директор на филиала в гр. Сливен и доклад № г.

от Нина Куликова - Ръководител на отдел „Управление на собствеността“, на основание чл.19, ал.1 от Закона за държавната собственост, чл.13, ал.2 и ал.3, чл.43 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост

НАРЕЖДАМ:

I. Откривам процедура по провеждане на търг за отдаване под наем на част от имот - частна държавна собственост с площ 4 кв.м. на I-ви етаж в коридора на сградата на филиала на МУ-Варна в гр. Сливен, ул.“Ген. Столетов“ № 30, за разполагане на автомати за кафе и топли напитки, безалкохолни напитки и вода, пакетирани изделия.

1. **Вид на търга** - с тайно наддаване при условията и реда на глава пета от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост.

2**. Начална тръжна цена** за 4 кв.м. – **183,40** (сто осемдесет и три лева и четиридесет стотинки) лева с включен ДДС. В наемната цена не са включени консумативни разходи.

3. **Начин на плащане** на наемната цена - по банковата сметка на Медицински университет „Проф. д-р Параскев Иванов Стоянов“, в „Банка ДСК“ ЕАД, Клон-Варна, IBAN: BG24STSA93003100040700, BIC: STSABGSF.

4. **Обезпечение:** Изпълнението на договора се обезпечава с внасянето на гаранция в размер на достигнатата на търга месечна наемна цена. Обезпечението се връща при условие, че наемателя няма просрочени наемни вноски, дължими суми за текущи разходи, неустойки по договора, обезщетения за вреди.

5. **Дата, място и час на провеждане на търга:** Търгът ще се проведе на **23.11.2017 г. от 10.00 ч.** в сградата на Медицински университет „Проф. д-р Параскев Иванов Стоянов“, находяща се в гр. Варна, ул.”Марин Дринов”№ 55, етаж 2, заседателна зала.

6. **Депозитът за участие** в търга в размер на 20 (двадесет) лева се внася по банковата сметка на Медицински университет „Проф. д-р Параскев Иванов Стоянов“, в „Банка ДСК“ ЕАД, Клон-Варна, IBAN: BG24STSA93003100040700, BIC: STSABGSF в лева най - късно до изтичане на срока за подаване на заявленията.

7. **Срок** за отдаване под наем – три години.

8. Условия за **оглед** на обекта:

8.1. Огледът се извършва след предварително уточняване с Галя Георгиева – технически организатор „Стопански дейности“ към филиала в гр. Сливен, тел.: 0878/78-26-18.

8.2. Време за оглед: от 9:00 ч. до 12:00 ч. в работни дни за периода от публикуване на обявата за търга до крайния срок за подаване на заявленията за участие в търга.

9. Краен срок за **подаване на заявленията** за участие - до 17:00 часа на **22.11.2017 г**. в сектор „Деловодство“ на етаж 1 в сграда „Ректорат“, гр. Варна, ул.“Марин Дринов“ № 55.

II. Утвърждавам тръжна документация, съдържаща:

1. Условия за участие в търга.

2. Заявление за участие в търга по образец.
3. Декларация за извършен оглед на обекта по образец.
4. Декларация за осигуряване изпълнението на специфичните условия по образец,
5. Ценово предложение по образец.
6. Проект на договор за наем.

Тръжната документация може да бъде изтеглена от интернет страницата на университета: www.mu-varna.bg, сектор „Търгове“.

III. Определям състав на комисията по провеждане на търга:

Председател: .

Членове:

Резервни членове:

IV. Задачи на комисията:

1. Да организира и проведе търга при условие, че поне един кандидат е подал заявление за участие, отговарящо на нормативните и тръжни условия за провеждане на търга, по реда на глава Пета от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост.

2. В деня, определен за провеждане на търга, комисията да установи броя на подадените заявления, да провери наличността и редовността на изискуемите документи.

3. Членовете на комисията да подпишат отворените ценови предложения.

4. Редовно подадените ценови предложения да се класират в низходящ ред, според размера на предложената цена.

5. Комисията, в тридневен срок от датата на заседанието си да представи протокол за работата си.

6. В седемдневен срок от провеждането на търга да се изготви заповед, с която се определя участникът, спечелил търга, наемната цена, условията на плащането. Заповедта да се съобщи на участниците в търга по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

V. **Условията на търга** да се публикуват поне в два национални ежедневника, както и на интернет страницата на МУ-Варна сектор „Търгове“, най-малко 30 дни преди крайният срок за подаване на заявленията за участие. Условията на търга да се обявят в тридневен срок от издаването на настоящата заповед на видно място в сградата на МУ-Варна и в сградата на филиала в гр. Сливен.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на инж. Деян Грънчаров – Помощник-ректор на Медицински университет.

Заповедта да се връчи на инж. Деян Грънчаров, председателя, членовете на комисията, Венета Събкова – Ръководител на отдел „Административен“ и Цветан Иванов – Ръководител на отдел „ИОТ“ за изпълнение.

Проф. д-р КРАСИМИР ИВАНОВ, д.м.н.
Ректор