

## **ИЗВАДКА ОТ РЕШЕНИЯ НА АКАДЕМИЧНИЯ СЪВЕТ ПО ПРОТОКОЛ 35 от 09.02.2026 г.**

**относно** превалутиране на суми във вътрешните актове на университета.

Академичният съвет реши всички определени суми, фигуриращи във вътрешни актове на университета, в т.ч. и в Решения на Академичния съвет да бъдат превалутирани от лева в евро и закръглявани съобразно разпоредбата на чл.11, ал.2 от Закона за въвеждане на еврото в Република България. Решението не се отнася за сумите, за които вече се взети решения за начина на превалутиране и закръгляване.

Всички превалутирани суми, по настоящото и предходни решения, след съгласуване с Финансово-счетоводен отдел, да бъдат посочени във вътрешните актове на университета вместо съответните суми в лева. За сумите, определени с Решения на Академичния съвет да бъдат изготвени справки във формат, съгласно Приложение №2 към настоящото от вносителя на предложението за Решение (за предложения от Ректора справки се изготвят от инициращата предложението структура/ресор), които да бъдат приложени към съответните Протоколи с Решения на Академичния съвет за определянето им.

Публикуването на актовете/ документите с горепосочените корекции да бъде извършено по реда на заповед № Р-100-130/ 18.02.2025 г. в срок до 31.03.2026 г.

### ***Приложение:***

- 1. Превалутирани такси за обучение, дължими за летен семестър на учебната 2025/2026 г.*
- 2. Макет на Справка за превалутирани суми.*

**относно** освобождаване от такса за обучение за летен семестър на учебната 2025/2026 година на студентка, обучавана срещу заплащане по специалност „Акушерка“.

Академичният съвет реши ..... - студентка от втори курс, специалност „Акушерка“ Филиал Велико Търново се освобождава от такса за обучение за летен семестър на учебната 2025/2026 година.

**относно** утвърждаване на Правилник за прием в англоезични програми на обучение и прием на чуждестранни граждани в Медицински университет-Варна за учебната 2026/2027 г.

Академичният съвет приема Правилник за прием в англоезични програми на обучение и прием на чуждестранни граждани в Медицински университет-Варна за учебната 2026/2027 година.

***Приложение:*** *Правилник за прием в англоезични програми на обучение и прием на чуждестранни граждани в Медицински университет-Варна за учебната 2026/2027 година.*

**относно** утвърждаване на Правилник за прием на студенти (българоезично обучение) в МУ-Варна за учебната 2026/2027 г.

Академичният съвет **приема Правилник за прием на студенти** (българоезично обучение) в МУ-Варна за учебната 2026/2027 г., съгласно Приложение № 1.

***Приложение:*** *Правилник за прием на студенти (българоезично обучение) в МУ-Варна за учебната 2026/2027 г.*

**относно** изменения и допълнения в Правилника за учебната дейност.

Академичният съвет реши: приема следните изменения и допълнения в Правилника за учебната дейност в Медицински университет „Проф. д-р Параскев Стоянов“ – Варна:

**§1. В чл.14 се правят следните изменения и допълнения:**

**1. Ал. 4 се изменя и придобива следния вид:**

„Обучението за придобиване на образователно-квалификационна степен „магистър“ по специалностите „Здравен мениджмънт и медико-социални грижи“, „Фармацевтичен мениджмънт и грижи“, „Опазване и контрол на общественото здраве“, „Информационни технологии в здравеопазването и здравните грижи“, е в задочна форма, с продължителност от 4 учебни семестъра.“

**2. Създава се нова ал. 5 със следното съдържание:**

„Обучението за придобиване на образователно-квалификационна степен „магистър“ по специалностите „Здравен мениджмънт”(след придобитата ОКС „бакалавър“ или „магистър“ по друга специалност), „Фармацевтичен мениджмънт”, „Електронни и информационни технологии в здравеопазването“ (след ОКС „бакалавър“ или „магистър“ от професионални направления, различни от посоченото в ал. 3), е в задочна форма, с продължителност от 3 учебни семестъра.

**§2. В чл. 44 ал. 6 се прави следното допълнение:**

След думите: “се основава на изискването за“ се добавя текстът: „придобиване на не-по-малко от“ и придобива следния вид:

„Системата за формиране, натрупване, признаване и трансфер на кредити се основава на изискването за придобиване на не по-малко от 60 кредита за учебна година или 30 кредита за семестър, разпределени по учебни дисциплини съгласно учебния план на специалността и ОКС или на друг съвместим с тази система брой кредити. Един кредит се присъжда за 25-30 часа пълна (аудиторна и извънаудиторна) студентска заетост, като делът на аудиторната заетост не може да бъде повече от половината.“

**относно** признаване на придобитото висше образование в чуждестранно висше училище на кандидат за обучение в докторска програма.

Академичният съвет реши да бъде признато висшето образование, по специалност „Магистър по фармация“ на Сара Спахиу, гражданка на България.

*Приложение: Протокол № 1/30.01.2026 г. от заседание на Комисията за признаване на придобитото висше образование в чуждестранни висши училища в Медицински университет – Варна*

**относно** утвърждаване броя на приеманите за обучение в МУ-Варна студенти и докторанти през учебната 2026 /2027 год.

Академичният съвет **реши да предложи на Министъра на образованието и науката за утвърждаване** от Министерския съвет броя студенти и докторанти, които ще бъдат приети за обучение през учебната 2026-2027г., както следва:

**1. Предложение за броя на приеманите за обучение студенти, за които държавата осигурява средства за издръжката на обучението през учебната 2026/2027г. – общо 1102, разпределени по професионални направления и специалности, както следва (Приложение №1 на МОН):**

**Професионално направление „Медицина“:**

- Медицина – 220, от които 20 за направление „Военен лекар“

**Професионално направление „Дентална медицина“:**

- Дентална медицина – 80

**Професионално направление „Фармация“:**

- Фармация – 80

**Професионално направление „Обществено здраве“: 187**

- Управление на здравните грижи – „бакалавър“ – 12
- Управление на здравните грижи – „магистър“ – 50
- Логопедия – „бакалавър“ – 25
- Клинична логопедия – „магистър“ – 10
- Логопедия – „магистър“ - 17
- Здравен мениджмънт – „бакалавър“ – 25
- Здравен мениджмънт – „магистър“ – 8
- Кинезитерапия – „бакалавър“ – 25
- Кинезитерапия – „магистър“ – 15
- 

**Професионално направление „Здравни грижи“:**

- Медицинска сестра – 150, от които:
  - 70 – за Факултета по обществено здравеопазване (вкл. 10 военни медицински сестри);
  - 30 - за Филиал Сливен;

- 30 – за Филиал Шумен;
- 20 - за Филиал Велико Търново.
- Акушерка – 80, от които:
  - 30 - за Факултета по обществено здравеопазване;
  - 15 - за Филиал Сливен;
  - 20 – за Филиал Шумен;
  - 15 - за Филиал Велико Търново.
  - Помощник-фармацевт – 46
  - Зъботехник – 35
  - Медицински лаборант – 25
  - Инспектор по обществено здраве – 20
  - Рентгенов лаборант – 30
  - Рехабилитатор – 40
  - Медицински козметик – 34
  - Медицински оптик – 16
  - Оптометрист – „магистър“ – 14

**Професионално направление „Електротехника, електроника и автоматика“:**

- Биомедицинска техника и технологии – „бакалавър“ – 30
- Електронни и информационни технологии в здравеопазването - „магистър“ – 15.

2. Предложение за броя на приеманите за обучение докторанти през учебната 2026/2027г. (Приложение №3 на МОН).

3. Предложение за броя на приеманите в редовна форма на обучение студенти от българска народност, живеещи извън Република България, съгласно ПМС №103/1993г. за учебната 2026/2027г. – общо 16 броя, от които 4 - за специалност „Медицина“, 4 – за специалност „Дентална медицина“ и 8 - за специалност „Фармация“ (Приложение №4 на МОН).

4. Предложение за броя на приеманите в редовна форма на обучение студенти, граждани на Република Северна Македония, съгласно ПМС № 228/1997г., за учебната 2026/2027г. – общо 4 броя, от които 1 - за специалност „Медицина“, 1 – за специалност „Дентална медицина“ и 2 - за специалност „Фармация“ (Приложение №5 на МОН).

5. Предложение за броя на приеманите за обучение чуждестранни граждани или лица без гражданство, получили временна закрила на територията на Република България (Приложение №6 на МОН).

**Професионално направление „Електротехника, електроника и автоматика“:**

- Биомедицинска техника и технологии – „бакалавър“, редовно обучение – 4

**Професионално направление „Обществено здраве“:**

- Здравен мениджмънт – „бакалавър“ – 2

**Професионално направление „Здравни грижи“:**

- Акушерка – 4
- Инспектор по обществено здраве – 3

*Приложения: съгласно текста.*

**относно обявяване на конкурс за заемане на академична длъжност „Доцент“.**

Академичният съвет реши за конкурса за заемане на академична длъжност „доцент“ – едно място, 0,5 щатна длъжност по специалност „Професионални заболявания“, област на висше образование 7. Здравеопазване и спорт, професионално направление 7.1. Медицина за нуждите на Учебен сектор „Професионални болести“, Катедра „Оптометрия и професионални болести“, Факултет „Обществено здравеопазване“ и 1 щатна длъжност за Втора клиника по нервни болести с ОИЛНБ и ОЛОМИ към УМБАЛ „Света Марина“ ЕАД – Варна по предложение с вх. № 104-99/ 23.01.2026 г. от проф. д-р Теодора Димитрова, д.м., декан на Факултет „Обществено

здравеопазване“, да не се прилага изискването на чл. 125, ал.1 т.6 от ПРАС за призната същата специалност в системата на здравеопазването.

**относно** изменения и допълнения в Правилника за развитието на академичния състав в Медицински университет – Варна.

Академичният съвет, приема следните изменения и допълнения в Правилника за развитието на академичния състав в Медицински университет – Варна:

**§1. Чл. 10, ал. 1 се изменя така:**

„Когато при оценяването на научната продукция на кандидата член на НЖ установи или се получи писмен сигнал за плагиатство, който не е анонимен и е мотивиран, НЖ задължително се произнася с решение относно наличието или липсата на плагиатство по ред, установен в ЗРАСРБ и Правилника на МУ-Варна. В тези случаи, преди да се произнесе, НЖ дава възможност на кандидата да представи своето становище.“

**§2. В чл. 17, ал. 4, т.3. се правят следните изменения:**

„докторантура на самостоятелна подготовка е със срок до 5 години при минимален срок 1 година. Обучението се счита за завършено в годината, в която докторанта е изпълнил задълженията по индивидуалния си учебен план“

**§3. Чл. 20, ал. 2 добива следния вид:**

„Катедрените съвети правят предложения до Заместник-ректора по КР за обявяване на конкурси, като посочват областта на висше образование, ПН (съгласно Класификатора на областите на висше образование, представен в Приложение № 3) и докторската програма до края на месец януари за съответната година.“

**§4. Чл. 31, ал. 3 се допълва и изменя така:**

„При условие, че за едно място са класирани двама кандидати, издържали конкурса с еднакъв успех, ФС взема предвид средния успех от положените изпити по време на следването и успеха от държавните изпити от дипломата за висше образование, както и наличието на научни или научно-приложни разработки (ако има такива). Класира се кандидатът, получил по-голям брой гласове.“

**§5. В чл. 33, ал. 3, се правят следните изменения:**

1. т. 1 се изменя така: „литературен обзор;“
2. т. 2 се отменя;

**§6. В чл. 33, ал. 7 добива следния вид:**

„До 5 дни след уведомяването на отдел „Докторантско училище“ за решението на ФС, кандидатът подава в отдел „ДУ“ един комплект в оригинал (на хартиен носител) и един комплект сканирани копия (на електронен носител – флашпамет в pdf формат) следните документи:“

**§7. Чл. 42, ал. 2 се изменя по следния начин:**

„Индивидуалният учебен план определя насочеността на докторантурата, структурата на обучението, разпределението на дейностите по години и сроковете за тяхното изпълнение. Индивидуалният учебен план съдържа:“

**§8. В чл. 44, ал. 2 се изменя и допълва така:**

„Изпитът по специалността е писмен и устен, включва най-малко два въпроса и е с продължителност 4 астрономически часа. Успешно положили изпита са докторантите, които са получили оценка най-малко „мн. добър“ (4,50) като средноаритметичен резултат от оценяването на писмената и устната част. Ако на единия от разработените въпроси оценката е „слаб“ (2,00), докторантът се явява отново. Изпитът се провежда пред комисия и по конспект, предложени от ръководителя на катедрата, различен от този за прием и съобразен с профилиращата подготовка по ДП. Комисията се определя със заповед на Ректора по предложение на Декана на съответния факултет и е в състав от най-малко три хабилитирани лица, в която участва и научният ръководител на докторанта. Копие от протокола от изпита и работата на докторанта се предава в отдел ДУ.“

**§9. Чл. 49, ал. 1 добива следния вид:**

„Промяна на темата на дисертационния труд и/или научния ръководител се допуска по изключение, но не по-късно от три месеца преди датата на заседанието на КС за отчисляване с право на защита.“

**§10. В чл. 57, ал. 1, т. 10 се изменя по следния начин:**

„да ползват ваканция не по-малко от 30 дни за съответната учебна година“

**§11. Чл. 59 се правят следните изменения:**

**1. ал. 2 добива следния вид:**

„Докторантът може да бъде отчислен с право на защита, ако е изпълнил изискванията на ППЗРАС и настоящия Правилник, в т.ч.: подготвен в значителна степен дисертационен труд, изпълнени дейностите по обучението, успешно полагане на изпитите, определени в индивидуалния учебен план и присъдени кредити, даващи право на отчисляване с право на защита съгласно учебния план за обучение по докторска програма и изготвената по него атестационна карта.“

**2. Създава се нова ал. 4 със следния текст:**

„Отчисляването с право на защита става със заповед на Ректора на МУ-Варна след положително решение на ФС по предложение на КС.“

**3. ал. 4 става ал. 5**

**§12. В чл. 60 се правят следните изменения:**

**1. ал. 1 се изменя така:**

„До защита на дисертационен труд за присъждане на ОНС „доктор“ се допуска докторант, който е отчислен с право на защита и отговаря на минималните национални изисквания и изискванията на настоящия правилник.“

**2. Създава се нова ал. 2 със следния текст:**

„Докторантът представя готовия дисертационен труд на научния си ръководител, който преценява готовността за защита, като е длъжен да се произнесе в едномесечен срок.

**3. ал. 2 и 3 стават съответно ал. 3 и 4;**

**4. Създава се нова ал. 5 със следния текст:**

„Не по-късно от 20 дни преди датата за вътрешна защита, докторантът представя в катедрата минимум два броя на готовия дисертационен труд, на публикациите към него и на автореферата за запознаване и мнения. Едно копие на всяко от тях остава в досието на докторанта в катедрата.“

**§13. В чл. 61 ал. 3 се правят следните изменения и допълнения:**

**1. т. 1 се изменя така:**

„Дисертационният труд трябва да бъде представен в завършен вид и в обем, обичайно приети за съответната научна област и специалност и съответстващи на специфичните изисквания на катедрата...“

**2. т. 2 се изменя така:**

„Дисертационният труд и представените по процедурата за придобиване на ОНС „доктор“ научни публикации, трябва да са преминали проверка за сходство, която да показва не повече от 35 % повторяемост. Резултатът се удостоверява пред КС от научния ръководител с издадена справка от отдел „Издателска дейност“ в МУ-Варна.“

**3. т. 3 се отменя;**

**4. т. 4 добива следния вид:**

„Докторантът следва да е изпълнил изискванията на минималните наукометрични показатели на МУ-Варна, представени в Приложение № 1 на настоящия Правилник, за което е издадена стандартизирана справка от МУ-Варна.“

**§14. В чл. 62 се създава нова ал. 3 със следния текст:**

„В случай, че докторантът е представил дисертационния си труд в завършен вид по реда на чл. 60, ал. 5 и чл. 61, ал. 3, в срок до 20 дни преди провеждане на заседанието за отчисляване с право на защита, КС може едновременно да вземе решение за отчисляване на докторанта с право на защита и за готовността му за защита пред НЖ. В този случай КС определя и състава на НЖ.“

**§15. В чл.69 се правят следните изменения и допълнения:**

**1. Текстът на чл.69 се изменя по следния начин:**

„Докторантът подава в отдел ДУ до 14 дни след издаване на заповедта на Ректора за определяне на НЖ и дата на защита следните документи:“

**2. Създава се нова подточка 1.7. със следния текст:**

„документ от приемащата организация, удостоверяващ проведените в нея проучвания, в случай, когато част от дисертационния труд е разработен извън МУ-Варна;“

**3. Подточки 1.7., 1.8., 1.9. и 1.10 стават съответно подточки 1.8., 1.9., 1.10. и 1.11.**

**4. Създава се нова т. 1.12. със следния текст:**

„стандартизирана справка, доказваща изпълнение на минималните наукометрични изисквания за придобиване на ОНС „доктор“, издадена от МУ-Варна.“

**§16. Чл. 71, ал. 1 се изменя по следния начин:**

„В 14-дневен срок от заповедта на Ректора за определяне на научното жури, на първото си заседание НЖ избира председател (от състава на вътрешните членове), разпределят се задълженията по изготвяне на рецензии и становища и се определят часът и мястото за провеждане на публичната защита.“

**§17. Чл. 72, ал. 1 се отменя**

**§18. В чл. 78 се правят следните изменения и допълнения:**

**1. т. 1 се изменя по следния начин:**

„такса за приеман изпит (вкл. по специалност и по чужд език), утвърдена от МОН в ПМС;“

**2. т. 2 придобива следния вид:**

„такса за обучение, утвърдена от МОН в ПМС. Лица на трудов договор към МУ-Варна, зачислени в редовна и задочна форма на докторантура в университета, не заплащат такса за обучението си. Докторантите се освобождават от такса през последните две години от обучението си. В случай на удължаване на срока на докторантура, докторантите дължат такса за всяка следваща година;“

**§19. В чл. 85 се създава нова ал. 4 в със следния текст:**

„Процедурата за придобиване на НС „доктор на науките“ се открива и провежда в катедра, в която има акредитирана докторска програма, съответстваща на процедурата“.

**§20. Чл. 87., ал. 1, т. 4. се изменя така:**

„попълнена стандартизирана справка, доказваща изпълнение на минималните изисквания за придобиване на НС „доктор на науките“, с хартиен и електронен вариант на приложените доказателства, издадена от МУ-Варна; справка за оригиналните научни приноси“

**§21. Чл. 89., ал. 4, т. 7 се изменя така:**

„попълнена стандартизирана справка, доказваща изпълнението на минималните изисквания за придобиване на НС „доктор на науките“, с хартиен и електронен вариант на приложените доказателства, издадена от МУ-Варна; справка за оригиналните научни приноси“

**§22. Чл. 94., ал. 2 се изменя и допълва така:**

„НС „доктор на науките“ се удостоверява с диплома, издадена от отдел КР, по единен образец, утвърден от МОН на български език, а при заявено писмено искане от страна на лицето може да бъде издадено и приложение на дипломата на английски език, при наличието на всички документи на лицето, съпътстващи процедурата му“

**§23. В чл. 112, ал. 2 се създава нова точка 4 със следното съдържание:**

„Имат публикационна активност:

4.1. За област на висше образование 4. Природни науки, математика и информатика, 5. Технически науки и 7. Здравеопазване и спорт (професионални направления 7.1. Медицина, 7.2. Дентална медицина и 7.3. Фармация) – най-малко една пълнотекстова научна публикация, публикувана в научно списание, реферирано и индексирано в международните бази данни Scopus и/или Web of Science.

4.2. За всички останали професионални направления – най-малко една пълнотекстова научна публикация.“

**§24. В чл.115, ал.1 се правят следните изменения и допълнения:**

**1. т. 4. Добива следния вид:**

„попълнена стандартизирана справка, доказваща изпълнение на минималните изисквания за заемане на АД „главен асистент“ с хартиен и електронен вариант на приложените доказателства, издадена от МУ-Варна“

**2. т.12 се изменя така:**

„други документи, свързани с научноизследователската и преподавателска дейност, съгласно Приложение №2;“

**§25. В чл. 119 се правят следните изменения и допълнения:**

**1. ал. 1 се изменя така:**

„Конкурсът се организира от ръководителя на приемащата катедра или УС. Ръководителят на катедрата или УС изготвя конспект с въпроси за провеждане на конкурса, разглеждащи значими научни проблеми от съвременната наука“

**2. ал. 2 се добива следния вид:**

„При провеждане на заключителното заседание, кандидатите правят кратко представяне по избрана от тях тема или теми от изготвения конспект, съответстващ на обявения конкурс, и отговарят на въпроси от членовете на НЖ“

**§26. Чл.120, ал.2 се изменя така:**

„Резултатът от конкурса и изборът се съобщават на всеки кандидат писмено в срок до 14 работни дни от решението на ФС/АС от отдел КР. Информация за публикуване на интернет страницата на МУ-Варна се подава от отдел ЧР.“

**§27. В чл. 126, ал. 1 се правят следните изменения и допълнения:**

**1. т.4 се изменя така:**

„попълнена стандартизирана справка, доказваща изпълнение на минималните изисквания за заемане на АД „доцент“ с хартиен и електронен вариант на приложените доказателства, издадена от МУ-Варна; справка за оригиналните научни приноси“

**2. т.16 добива следния вид:**

„кандидатът може да представи и други документи, свързани с научната и преподавателската му дейност, съгласно Приложение №2: копие на дипломата за придобита НС „доктор на науките“; справка за изобретения, рационализации, патенти и др.;“

**§28. В чл. 138., ал. 1 се правят следните изменения и допълнения:**

**1. т. 4 се изменя така:**

„попълнена стандартизирана справка, доказваща изпълнение на минималните изисквания за заемане на АД „професор“ с хартиен и електронен вариант на приложените доказателства, издадена от МУ-Варна; справка за оригиналните научни приноси“

**2. т. 17 се изменя така:**

„кандидатът може да представи и други документи, свързани с научната и преподавателската му дейност, съгласно Приложение №2: копие на дипломата за придобита НС „доктор на науките“; справка за изобретения, рационализации, патенти и др.“

**§29. §1, точка 2. от Допълнителните разпоредби се изменя така:**

„Приемащо структурно звено“ е факултет на МУ-Варна, в който се приемат и обучават докторанти или се провежда конкурс за придобиване на ОНС или за заемане на АД“

**§30. В Допълнителните условия за изпълнение на минималните наукометрични изисквания на МУ-Варна към Приложение №1, точка 3 се изменя и допълва така:**

„В представения доказателствен материал за заемане на АКАДЕМИЧНА ДЛЪЖНОСТ (АД) в ОВО 7. Здравеопазване и спорт, ПН 7.1, 7.2 и 7.3 и ОВО 5. Технически науки се допускат общо не повече от 40% литературни обзори, описани клинични случаи и резюмета на публикации.“

**§31. В Допълнителните условия за изпълнение на минималните наукометрични изисквания на МУ-Варна към Приложение №1 се създават нови точки 9 и 10 със следното съдържание:**

9. „Подават се и се приемат резюмета на публикации, публикувани в научни издания, реферирани и индексирани в базите Scopus и Web of Science“

10. „За всички представени публикации следва да бъде посочен електронен адрес (линк) към библиографския запис в съответната база данни, освен ако не се издава само на хартиен носител“

**§32. Приложение №2 се изменя и допълва така:**

**ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПОКАЗАТЕЛИ  
ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА КАНДИДАТИ ПРИ ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСИ ЗА  
ЗАЕМАНЕ НА АКАДЕМИЧНИ ДЛЪЖНОСТИ В МУ-ВАРНА  
НАУЧНА АКТИВНОСТ**

1. За научната дейност се приемат:

- а) участия в международни конгреси, симпозиуми, конференции (без пълен текст на доклада), удостоверени с документ;
- б) резюмета от национални научни прояви, публикувани в научни списания или сборници;
- в) удостоверения за патенти и изобретения;
- г) публикувани доклади от национални научни прояви без книгопис в списания или сборници;
- д) национални или чуждестранни награди, свързани с научноизследователска дейност или връчени за участие в научни прояви;
- е) членство в национални и международни научни дружества и/или институции, включително в тяхното ръководство;
- ж) участия в редколегии у нас и в чужбина;
- з) рецензиране на статии за публикации в наши и международни списания;
- и) членство в български научни дружества и участие в тяхното ръководство.

2. Научната активност от допълнителните показатели, както и стойността на общия импакт фактор, представен в справка по процедурата дават предимство на кандидата при равни други показатели.

**УЧЕБНО - ПРЕПОДАВАТЕЛСКА ДЕЙНОСТ**

1. Справка с часова натовареност при работа със студентски кръжок и лекционна дейност във формите на следдипломно обучение
2. Изнасяне на лекции в чужбина, гост-лектор в чужбина.
3. Разработка на учебни програми, тестове и др.
4. Участие в изпитни комисии (семестриални, държавни изпити, изпити за специалност, изпити на докторанти).
5. Сертификати за владене на чужди езици, участие в чуждоезиково обучение.

**ДИАГНОСТИЧНО - ЛЕЧЕБНА ДЕЙНОСТ**

1. Кандидатът (за хирургичните специалности) представя:

- а) списък на извършените от него оперативни намеси от номенклатурата на специалността за последните 3 години, подписан от ръководителя на звеното и изпълнителния директор на болницата;
- б) усвоени и въведени в практиката лично от него съвременни оперативни методи с много висока и висока степен на сложност.

2. Кандидатът (за терапевтичните специалности) представя:

- а) данни за усвояване на нови диагностично-лечебни методи и внедряването им в клиничната практика;
- б) документ за владене на високоспециализирани дейности (фиброгастроскопия, фиброколоноскопия, фибробронхоскопия, коронарографии, стентирание, функционални изследвания, образна диагностика, други интервенционални методи и др.) от номенклатурата на специалността.

Измененията и допълненията в процедурите за заемане на академични длъжности „главен асистент“, „доцент“ и „професор“, влизат в сила за процедури, открити след 10.02.2026 г. За

открити се считат процедурите, за откриването на които има взето решение от Катедрения съвет на съответната катедра преди приемане на настоящото решение.

Измененията и допълненията в процедурите по прием и обучение на докторанти и придобиването на ОНС „доктор“ влизат в сила от 10.02.2026 г., в това число и за зачислените и обучаващи се към тази дата докторанти.

**относно** стандарт за обучение на докторанти.

Академичният утвърждава:

1. Стандарт на Медицински университет – Варна за обучение на докторанти
2. Учебна документация за обучение на докторанти
  - 2.1.Квалификационна характеристика
  - 2.2.Учебен план на докторската програма
  - 2.3.Учебна програма (тематичен план) за профилираща подготовка по специалността на докторската програма
  - 2.4.Индивидуален учебен план за подготовка на докторант
  - 2.5.Отчет на докторанта за извършваните дейности
  - 2.6.Атестационна карта на докторанта

**относно** приемане на готовата документация за институционална акредитация и за среда за провеждане на дистанционна форма на обучение в Медицински университет –Варна.

Академичният съвет приема готовата документация за подаване в Националната агенция за оценяване и акредитация:

1. Доклад-самооценка и прилежащата му документация за институционална акредитация на Медицински университет „Проф. д-р Параскев Ив. Стоянов” – Варна“. (приложение 1)
2. Документация за оценяване на среда за дистанционна форма на обучение в Медицински университет „Проф. д-р Параскев Ив. Стоянов” – Варна“. (приложение 2).

**относно** приемане на готовата документация за изпълнение на препоръките, направени при програмна акредитация на специалност от регулираните професии „Кинезитерапия“, в професионално направление 7.4 Обществено здраве, отразени в решение на Акредитационния съвет на НАОА.

Академичният съвет приема готовата документация за изпълнение на препоръките, направени от Националната агенция за оценяване и акредитация при програмна акредитация на специалност от регулираните професии „Кинезитерапия“ в професионално направление 7.4 Обществено здраве, за образователно-квалификационни степени „бакалавър“ и „магистър“.

*Приложения:* Доклад за изпълнение на препоръките, направени от Националната агенция за оценяване и акредитация при програмна акредитация на специалност от регулираните професии „Кинезитерапия“ и прилежащата към тях документация.

**относно** Годишен издателски план на МУ-Варна за 2026 г.

Академичният съвет одобрява Годишния издателски план за 2026 г. съгласно Приложение 1 към решението.

**относно** сключване на договор за сътрудничество между Медицински университет – Варна и „Ученическо и столово хранене“ ЕАД – Варна.

Академичният съвет реши Медицински университет – Варна да сключи договор за сътрудничество между Медицински университет – Варна и „Ученическо и столово хранене“ ЕАД – Варна.

**относно** актуализиране на програмата за обучение по високоспециализирана дейност (ВСД) „Ултразвукова съдова диагностика“ и допълване на Номенклатурата на ВСД при МУ-Варна в частта „за лица с призната специалност“ по съответната ВСД.

Академичният съвет реши:

1. Приема актуализирана програма за обучение по ВСД „Ултразвукова съдова диагностика“;
2. Допълва номенклатурата на ВСД при МУ-Варна, като ред 14 придобива следния вид:

№	Високоспециализирана дейност	Срок на обучение	За лица с призната специалност
14	Ултразвукова съдова диагностика	1 месец	Съдова хирургия, Вътрешни болести, Образна диагностика, Хирургия, Кардиохирургия, Нервни болести, Ортопедия и травматология, Кардиология

**относно** разкриване и назначаване на академична длъжност „доцент“ по специалност „Кардиохирургия“.

Академичният съвет реши да бъде разкрита 0,5 щатна академична длъжност „доцент“ в област на висше образование 7. Здравеопазване и спорт, професионално направление 7.1. Медицина, специалност „Кардиохирургия“ за нуждите на Катедра „Сърдечно-съдова хирургия и ангиология“, Факултет „Медицина“.

Академичният съвет приема следната процедура за заемане на длъжността:

2.1. Да не бъде обявяван конкурс за заемане на длъжността по решението по т.1. Деканът на Факултет „Медицина“ да покани доц. д-р Владимир Борисов Корновски, д.м. – хабилитирано лице по специалност „Кардиохирургия“, заемащ длъжността „доцент“ в Катедра „Хирургични и интервенционални дисциплини към Бургаски държавен университет „Проф. д-р Асен Златаров“;

2.2. Кандидатът да подаде в отдел „Човешки ресурси“ документите по чл.148, ал.1, а именно:

- заявление за назначаване;
- творческа автобиография с подпис на кандидата;
- заверено за вярност копие на диплома за ОКС „магистър“ с приложението към нея;
- заверено за вярност копие на диплома за придобита ОНС „доктор“ и „доктор на науките“ (ако има такава);
- заверено за вярност копие на диплома за придобита в друго ВУ или НО АД „доцент“;
- удостоверение за преподавателски стаж;
- медицинско свидетелство;
- свидетелство за съдимост;
- декларация за истинността на представените документи;

След разглеждане на представените документи от Комисия в състав: Заместник-ректор „Кариерно развитие“, Декана на факултет „Медицина“, Ръководителят на Катедра „Сърдечно-съдова хирургия и ангиология“, Ръководителят на отдел „Кариерно развитие“, Ръководителят на отдел „Човешки ресурси“ и в случай на изпълнение на изискванията по т.2, Деканът на факултета да предложи на факултетния съвет кандидата да бъде избран/да не бъде избран за доцент в Катедра „Сърдечно-съдова хирургия и ангиология“, факултет „Медицина“ в Медицински университет – Варна.

Назначаването ще осигури необходимата академична и практическа подкрепа за провеждането на учебните занятия и за постигане на стандартите за акредитация на докторската програма „Кардиохирургия“.

**относно** обявяване на конкурси за заемане на Академични длъжности „Асистент”, „Главен асистент” и разкриване на длъжност „преподавател по .....“.

Академичният съвет реши:

- да бъде обявен конкурс за заемане на академична длъжност **„Главен асистент“ една позиция** по специалност **„Хирургия“**, в област на висше образование 7. Здравеопазване и спорт, професионално направление 7.1. Медицина, **0,5 щатна длъжност** за нуждите на Катедра „Обща и оперативна хирургия“ към Факултет „Медицина“ на Медицински университет „Проф. д-р Параскев Стоянов“ – Варна и **0,5 щатна длъжност** за Първа клиника по „Хирургия“ към УМБАЛ „Св. Марина“ ЕАД – Варна.
- да бъде обявен конкурс за заемане на академична длъжност **„Главен асистент“ – една позиция** в област на висше образование 7. Здравеопазване и спорт, професионално направление 7.1. Медицина по специалност **„Ушно носно гърлени болести“ - 0,5 щатна длъжност** за нуждите на УС „УНГ болести“, Катедра „Неврохирургия и УНГ болести“, към Факултет „Медицина“ на Медицински университет - Варна и **1 щатна длъжност** за Клиника „УНГ болести“ към УМБАЛ „Св. Марина“ ЕАД – Варна.
- да бъде обявен конкурс за заемане на академична длъжност **„Главен асистент“ – една позиция** в област на висше образование 7. Здравеопазване и спорт, професионално направление 7.1. Медицина по специалност **„Ушно носно гърлени болести“ - 0,5 щатна длъжност** за нуждите на УС „УНГ болести“, Катедра „Неврохирургия и УНГ болести“, към Факултет „Медицина“ на Медицински университет - Варна и **0,5 щатна длъжност** за Клиника „УНГ болести“ към УМБАЛ „Св. Марина“ ЕАД – Варна;
- да бъде обявен конкурс за заемане на Академична длъжност **„Асистент“** в област на висше образование 7. Здравеопазване и спорт, професионално направление 7.1. Медицина по специалност **„Образна диагностика“ – три позиции по 0,5 щатна длъжност** за нуждите на Катедра „Образна диагностика и интервенционална рентгенология“ към Факултет „Медицина“ на Медицински университет - Варна и **по 0,5 щатна длъжност** за Клиника по образна диагностика към УМБАЛ „Св. Марина“ ЕАД – Варна. Изисквания към кандидатите: образование висше, ОКС „Магистър“ по специалност „Медицина“.
- да бъде разкрита длъжност **„Преподавател по специалност „Хирургия“ – една позиция, 0,5 щатна длъжност** за УС „Коремна хирургия“, Катедра „Хирургични болести“ към Факултет „Медицина“ на Медицински университет – Варна и **1 щатна длъжност** за Втора Клиника по хирургия към УМБАЛ „Св. Марина“ ЕАД – Варна.
- да бъде разкрита длъжност **„Преподавател по специалност „Ушно носни и гърлени болести“ – една позиция 0,5 щатна длъжност** за УС „УНГ болести“, Катедра „Неврохирургия и УНГ болести“ към Факултет „Медицина“ на Медицински университет – Варна и **0,5 щатна длъжност** към Клиника по УНГ болести към УМБАЛ „Св. Марина“ ЕАД – Варна.
- да бъде разкрита длъжност **„Преподавател по специалност „Ушно носни и гърлени болести“ – една позиция, 0,5 щатна длъжност** за УС „УНГ болести“, Катедра „Неврохирургия и УНГ болести“ към Факултет „Медицина“ на Медицински университет – Варна и **1 щатна длъжност** към Клиника по УНГ болести към УМБАЛ „Св. Марина“ ЕАД – Варна.

**относно** сключване на договори с хонорувани преподаватели за летен семестър на учебната 2025/2026 година.

Академичният съвет реши да сключи договори с хонорувани преподаватели за летен семестър на учебната 2025/2026 година, за нуждите на Учебен сектор „Рехабилитатор“ към Медицински колеж – Варна.

**относно** организиране и провеждане на кандидат-студентски курс „Основи на моделирането“ 2026 година.

Академичният съвет реши да бъде организиран кандидат-студентски подготвителен курс „Основи на моделирането“ със следните учебни и финансови параметри, и график за провеждането му:

- Хорариум: 40 учебни часа
- Цена на курса: 501.07 EUR (980.00 лв.) с ДДС.

Начало на курса: 04.06.2026 г. от 12:45 ч. в зала 106 (Медицински колеж – Варна).

Курсът е с продължителност пет дни и ще се проведе, както следва:

Ден	Дата	Час	Модул	Място
четвъртък	04.06.2026 г.	12:45 до 13:00		Медицински колеж Зала 106
четвъртък	04.06.2026 г.	13:15 до 17:15	Скулптиране на премолари	Медицински колеж Зъботехнически лаборатории
петък	05.06.2026 г.	08:30 до 12:30 13:30 до 17:30	Скулптиране на премолари	Медицински колеж Зъботехнически лаборатории
събота	06.06.2026 г.	08:30 до 12:30	Скулптиране на премолари	Медицински колеж Зъботехнически лаборатории
петък	19.06.2026 г.	08:30 до 12:30 13:30 до 17:30	Скулптиране на молари	Медицински колеж Зъботехнически лаборатории
събота	20.06.2026 г.	08:30 до 12:30 13:30 до 17:30	Скулптиране на молари	Медицински колеж Зъботехнически лаборатории

**Срок за записване: до 20.05.2026 г. включително.**

Средствата да бъдат разпределени, както следва:

- за възнаграждения на участвалите в провеждането и организацията на курса – 50 %.
- Възнагражденията се изплащат след представен доклад от ръководителя на курса;
- 50 на сто от приходите за Медицински университет – Варна.

Всички изчисления се извършват след приспадане на ДДС и разходите за провеждане на курса от сумата.

**относно** обявяване на конкурс за заемане на академична длъжност „Асистент“.

Академичният съвет взе решение да бъде обявен конкурс за заемане на академична длъжност „Асистент“ – 2 бр., 0,5 щатна длъжност по специалност „Хигиена (вкл. трудова, комунална, училищна, радиационна и др.)“, (българоезично и английско обучение), област на висшето образование 7. Здравеопазване и спорт, професионално направление 7.1. Медицина за Катедра „Хигиена и епидемиология“ към Факултет „Обществено здравеопазване“.

Изисквания към кандидатите: образование висше, ОКС „Магистър“ по специалност „Медицина“.

**относно** обявяване на конкурс за академична длъжност „Асистент“.

Академичният съвет реши да бъде обявен конкурс за заемане на академична длъжност „Асистент“ – 2 места, 0,5 щатна длъжност по специалност „Оперативно зъболечение и ендодонтия“, област на висшето образование 7. Здравеопазване и спорт професионално направление 7.2. Дентална медицина, за нуждите на Катедра „Консервативно зъболечение и Орална патология“, Факултет „Дентална медицина“.

**относно** атестиране на докторанти към Катедрата по здравни грижи – Филиал Сливен.

Академичният съвет реши да утвърди положителните атестации на следните докторанти на обучение към катедра „Здравни грижи“ – Филиал Сливен:

- Елка Данчева Костова - редовна форма на обучение, с научен ръководител доц. Светлана Пенева Ангелова, д. оз. - 1/ един/ брой атестационна карта за периода от септември 2025г.- януари 2026г.

- Денислав Красимиров Иванов - самостоятелна форма на обучение, с научен ръководител доц. Силвия Иванова Филкова, д. оз.- 1 /един/ брой атестационна карта за периода от септември 2025г.- януари 2026г.

**относно** сключване на договор с хоноруван преподавател по неонатология за летния семестър на учебната 2025/2026 г. за нуждите на обучението във Филиал Сливен.

Академичният съвет реши за нуждите на обучението във Филиал Сливен да бъде сключен договор с проф. д-р ..... и да ѝ се възложи за летния семестър на 2025/2026 учебна година провеждането на 30 учебни часа изпити:

15 държавни изпити,

15 семестриални изпити

по дисциплината „Неонатология“ на студенти от специалност “Акушерка“.

**относно** сключване на договор с хоноруван преподавател за учебната 2025/2026г. летен семестър за нуждите на обучението във Филиал Сливен.

Академичният съвет реши за нуждите на обучението във Филиал Сливен за учебната 2025/2026 година летен семестър за специалност „Медицинска сестра“ да бъде сключен договор с .....

- по дисциплината „Клинична практика“ - 120 часа.

**относно** обявяване на конкурс за преподавател по английски език.

Академичният съвет реши да бъде обявен конкурс за 1 /един/ щатен преподавател по английски език – област на висшето образование 2. Хуманитарни науки, професионално направление 2.1. Филология за Катедра „Западни и класически езици“ към Департамента по чуждоезиково обучение, комуникации и спорт. Изисквания към кандидатите: образование висше, ОКС „Магистър“ специалност „Английска филология“ или „Приложна лингвистика“, с преподавателски стаж 3 /три/ години.

**относно** обявяване сключване на договор с хоноруван преподавател по „Латински език и медицински термини“.

Академичният съвет реши да бъде сключен граждански договор с ..... за провеждане на 120 часа упражнения и 40 часа изпити по дисциплината „Латински език и медицински термини“ със студенти от специалност „Медицина“, първи курс, АЕО през летен семестър на учебната 2025/2026 година.

**относно** сключване на договори с хонорувани преподаватели за летен семестър на учебната 2025/2026 година.

Академичният съвет реши да бъдат сключени граждански договори за нуждите на обучението във Филиал Велико Търново към Медицински университет-Варна за летния семестър на учебната 2025/2026 година за специалност „Медицинска сестра“-15 души и за специалност „Акушерка“-11 души.

**относно** свикване на Общото събрание на Медицински университет „Проф. д-р Параскев Ив. Стоянов“ – Варна

Академичният съвет реши:

На 16.03.2026 г. от 13:00 часа в Първа аудитория в сграда Ректорат на университета да бъде проведено заседание на Общото събрание на Медицински университет „Проф. д-р Параскев Ив. Стоянов“ – Варна при следния дневен ред:

1. Отчет на Ректора за периода м. март 2025 - м. март 2026г.
2. Представяне на становищата на Контролния съвет за изпълнението на бюджета за 2025г. и за проектобюджета за 2026 година.
3. Отчет на Контролния съвет за дейността му през 2025г.

4. Годишен доклад за дейността на Академичния омбудсман.

5. Актуализация в състава на Академичния съвет.

Председателят на Мандатната комисия да уведоми ръководителите на основни звена и Председателя на Студентски съвет в срок до 20.02.2026 г. за броя кандидати за членове на Академичния съвет, които следва да бъдат предложени от съответното звено с цел поддържане на законовите квоти.

Мандатната комисия да изготви изборни листи за членове на Академичния съвет по предложение на ръководителите на основните звена за членове от съответното основно звено и на Председателя на Студентски съвет за кандидати от квотата на студентите и докторантите.

Окончателните изборни листи Председателят на Мандатната комисия да представи на Председателя на Общото събрание в срок до 06.03.2026 г. включително. След предаването на окончателните изборни листи, нови кандидатури в тях не се добавят.

Към предложението си за членове на Академичния съвет Студентски съвет прилага препис – извлечение от протокола на заседанието, на което е направен избора.

*Председател на Академичния съвет:*

***Проф. д-р Димитър Райков, д.м.н.-Ректор***