



Документи за кандидатстване в Медицински университет „Проф. д-р П. Стоянов“ – Варна за учебната 2025/2026 година

Кандидат-студентите по специалностите „Медицина“, „Дентална медицина“, „Фармация“, „Медицинска сестра“, „Акушерка“, „Кинезитерапия“ (ОКС „бакалавър“), „Медицински лаборант“, „Помощник-фармацевт“, „Инспектор по общественото здраве“, „Медицински оптик“, „Зъботехник“, „Рехабилитатор“, „Рентгенов лаборант“, „Медицински козметик“, „Здравен мениджмънт“ (ОКС „бакалавър“), „Логопедия“ (ОКС „бакалавър“), „Биомедицинска техника и технологии“, „Управление на здравните грижи“ (ОКС „бакалавър“) и направления „Военен лекар“ и „Военна медицинска сестра“ подават **онлайн** следните документи, в определените [срокове](#):

1. Формуляр за кандидатстване, който се попълва директно в [регистрационната форма](#) за онлайн кандидатстване и съдържа: персонални данни; информация за контакт; балообразуващи оценки от дипломата за средно образование; желани специалности, подредени в състезателен картон; декларация, че са информирани за [заболяванията](#), при които обучението в МУ-Варна не е подходящо поради спецификата си; декларация по чл. 91, ал. 7, т. 2 от Закона за висшето образование, че не са придобили и в момента не се обучават за придобиване на същата или по-висока образователно-квалификационна степен в друго висше учебно заведение или в МУ-Варна, на място, субсидирано от държавата; декларация за предоставяне и обработване на лични данни.

2. Оригинал на диплома за завършено средно образование – документът се сканира/снима от двете страни и се прикачва в [регистрационната форма](#).

Лицата, завършили средното си образование в друга държава, имат право да кандидатстват в МУ-Варна само след признаване на средното им образование в съответствие с чл. 165 от Закона за предучилищното и училищното образование, което удостоверяват със съответния документ (документът се сканира/снима от двете страни и се прикачва в [регистрационната форма](#)). Тези лица представят допълнително документ за завършено средно образование и приложението с оценките, както и документ, издаден от компетентен орган, с който се удостоверява правото на кандидата да продължи обучението си във висшите училища и университети на държавата, в която е завършено средното образование. Документите, издадени в чужбина, трябва да бъдат легализирани, преведени на български език и заверени в съответствие с разпоредбите на международните договори на Република България с държавата, в която са издадени (не се прилага за документи, издадени в Република България). При липса на такива разпоредби документите се легализират по общия ред за легализациите, преводите и заверките на документи и други книжа.

Завършилите през настоящата учебна година, които не са получили своите дипломи за средно образование до 1-2 дни преди изтичане на срока за подаване на документи, представят сканиран/сниман оригинал на удостоверение или служебна бележка от училището, включваща задължително следната информация:

- *балообразуващите оценки за съответната специалност от дипломата;*
- *оценките от всички държавни зрелостни изпити, на които са се явили;*
- *изходящ номер, подпис и печат на училището.*

Тези кандидат-студенти се задължават непосредствено след издаването на дипломата за средно образование да я представят в МУ-Варна при поискване.

3. Документ за платена такса или извършване на електронно плащане за участие в конкурсните изпити по банковата сметка на МУ-Варна – с изключение на кандидатите за специалностите „Медицински оптик“, „Здравен мениджмънт“ (ОКС „бакалавър“), „Логопедия“ (ОКС „бакалавър“), „Инспектор по общественото здраве“ и „Биомедицинска техника и технологии“, които заплащат такса за кандидатстване в специалности без приеман изпит.

- Ако сте избрали плащане на таксите **по банков път** и сте посетили банков клон (или офис на Easy pay без да сте генерирали уникален цифров код), прикачете в [регистрационната форма](#) документа, който сте получили (в раздел „Сканирани документи“, натискайки бутона „Добави документ“).

- Ако сте избрали плащане на таксите чрез **онлайн банкиране**, направете скрийншот (моментна снимка на екрана на Вашето устройство със следните данни: банкова сметка на МУ-Варна; сума на вноската; основание за плащане; три имена и ЕГН на кандидат-студента; дата и номер) на извършения превод и го прикачете в [регистрационната форма](#) (в раздел „Сканирани документи“, натискайки бутона „Добави документ“).

- Ако сте избрали да платите таксата по електронен път можете да направите това след попълването на [регистрационната форма](#) (натиснете „Запис“ и ще видите нов бутон „Плащане на такси“) – с извършване на **онлайн превод** чрез ePay /бутон „През интернет“/ или **генериране на уникален цифров код** за плащане на място в офис на Easy pay /бутон „В брой на каса“/ (при използването на тези две опции за заплащане на такси не е необходимо прикачването на документ за направения превод; информацията за плащането се потвърждава автоматично и се визуализира в профила Ви).

Таксите, категориите кандидат-студенти, които са освободени от тяхното заплащане и банковата сметка на МУ-Варна можете да видите [тук](#).

4. Документ от Министерството на образованието и науката – за лауреати на национална или международна олимпиада по биология и/или химия – оригиналният документ се сканира/снима и се прикачва в [регистрационната форма](#). Ако по обективни причини кандидатът не разполага с оригинален документ, издаден от Министерството на образованието и науката, то такъв ще бъде получен по служебен ред.

5. Кандидат-студентите за специалността „Управление на здравните грижи“, ОКС „бакалавър“, попълват балообразуващите оценки от дипломата за придобита образователно-квалификационна степен съобразно изискванията за специалността, прикачват в [регистрационната форма](#) и сканиран/сниман от двете страни оригинал на диплома за завършено колежанско образование или приравнено към него полувисше.

6. Оригинал на лична карта на кандидат-студента – единствено за кандидатите, които нямат българско гражданство, но имат право да кандидатстват по реда на Правилника за прием на студенти (българоезично обучение) за учебната 2025/2026 година прикачват сканиран/сниман оригинал на документ за самоличност.

7. Други документи (в случай че се изискват такива) – удостоверение за раждане; удостоверение за наследници; смъртен акт; решение от ТЕЛК; документ за идентичност на имената и др. (сканираните/сниманите оригинали на документите се прикачват в регистрационната форма).

Кандидат-студентите за **направления „Военен лекар“ и „Военна медицинска сестра“** подават и останалите необходими документи, които представят пред ВВМУ. Списък с документите за направление „Военен лекар“ можете да видите [тук](#), а за направление „Военна медицинска сестра“ [тук](#).

Специфични документи:

При различие на имената в подадените документи и в документа за самоличност се прикачва в регистрационната форма и оригинал на удостоверение за идентичност на лице с различни имена, издадено от съответната община, или друг официален документ, удостоверяващ идентичността.

Кандидат-студенти, отговарящи на условията по чл. 68, ал. 3 от ЗВО, освен останалите документи, подават и:

1. Кръгли сираци: удостоверение за раждане и смъртен/ни акт/ове или удостоверение за наследници (сканираните/снимани оригинали на документите се прикачват в регистрационната форма).

2. Решение на ТЕЛК за лицата с трайни увреждания и намалена работоспособност 70 и над 70 на сто (сканираният/сниман оригинал на документа се прикачва в пълен обем в регистрационната форма).

3. Многодетни майки (с три и повече деца): удостоверения за раждане на децата (сканираните/сниманите оригинали на документите се прикачват в регистрационната форма).

4. Близнаци, които кандидатстват в едно професионално направление: удостоверение за раждане на другия близък (сканираният/сниман оригинал на документа се прикачва в регистрационната форма).

5. Военноинвалиди и военнопострадали: валиден документ, удостоверяващ това обстоятелство (сканираният/сниман оригинал на документа се прикачва в регистрационната форма).

Важно! Медицински университет – Варна не носи отговорност за некоректно въведени или подадени от кандидат-студентите лични данни.

При установени неточности, свързани с документите, както и в случаите, при които кандидатът не отговаря на условията за кандидатстване и обучение по избраната специалност, длъжностно лице от Комисията по прием, обработка на документи и информационно обслужване уведомява кандидата с електронно съобщение чрез генерирания от него индивидуален профил в регистрационната форма в сайта на МУ-Варна www.mu-varna.bg за установеното несъответствие/ невъзможност да продължи в процедурата за кандидатстване, като посочва основанията за това.