



Документи и места за записване на новоприетите студенти в Медицински университет „Проф. д-р П. Стоянов“ - Варна за учебната 2025/2026 г.

При записването си приетите студенти трябва да представят:

1. Оригинал и копие на диплома за завършено средно образование (оригиналът се връща след сверяване от длъжностно лице) – **за всички специалности.**
2. Четири снимки – във формат 35 мм/45 мм.
3. Комплект документи за записване от книжарниците на МУ-Варна (намиращи се в [сграда Ректорат](#) и в сградата на [Медицински колеж – Варна](#)): студентска книжка; лична студентска карта; декларация за здравно осигуряване; декларация за достоверност на подадените документи по чл. 313 от НК; известие за защита на данните; именник (**задължително именникът се попълва предварително в регистрационната форма на всеки кандидат-студент от [тук](#).**
4. Лична карта – оригинал (връща се веднага след приемането на документите).
5. Документ за платена такса за обучение за **първия семестър** на учебната 2025/2026 г. Таксите можете да видите [тук](#). Студентите по направления „Военен лекар“ и „Военна медицинска сестра“ не заплащат такси за обучение, както и новоприетите студенти по специалностите „Медицинска сестра“ и „Акушерка“ (за обучение в гр. Варна и филиалите на МУ-Варна).
6. **Приетите по специалността „Рентгенов лаборант“** представят Удостоверение за проведен периодичен медицински преглед за годността им при работа с източници на йонизиращо лъчение, издадено от Националния център по радиобиология и радиационна защита, намиращ се на адрес: гр. София, ул. „Св. Георги Софийски“ №3, двор на Военномедицинска академия, сграда 7, **преди да бъдат записани за студенти.**
7. Приетите по специалността „Управление на здравните грижи“ (ОКС „бакалавър“) представят и оригинал, и копие на диплома за завършено полувисше/колежанско образование (оригиналът се връща след сверяване от длъжностно лице).
8. Приетите в магистърските програми по „Здравен мениджмънт“, „Здравен мениджмънт и медико-социални грижи“, „Управление на здравните грижи“, „Фармацевтичен мениджмънт“, „Фармацевтичен мениджмънт и грижи“, „Рехабилитация, морелечение, уелнес и спа“, „Опазване и контрол на общественото здраве“, „Оптометрист“, „Информационни технологии в здравеопазването и здравните грижи“, „Електронни и информационни технологии в здравеопазването“, „Клинична логопедия“, „Логопедия“ и „Кинезитерапия“ представят кратка автобиография (CV), оригинал и фотокопие на диплома за придобита образователно-квалификационна степен съобразно изискванията за специалността, за която са приети (оригиналът се връща след сверяване от длъжностно лице).
9. Други документи – оригинали и незаверени фотокопия (в случай, че се изискват такива): удостоверение за раждане; удостоверение за наследници; смъртен акт; решение от ТЕЛК; нотариално заверено пълномощно – издава се за лицето, което ще осъществи процедурата по

записване, и само в случаите, в които кандидат-студентът не може да присъства лично в указаните за записването срокове; документ за идентичност на имената; **за кандидат-студентите, завършили средно образование в чужбина** – всички документи представени при кандидатстването, както и **документ от изпит за владеење на български език** в Департамента по чуждоезиково обучение, комуникации и спорт на МУ-Варна или свидетелство за езикова компетентност – ниво не по-ниско от B2, и др.

Записването се осъществява по специалности, както следва:

1. „Медицина“ и направление „Военен лекар“ – Медицински университет, сграда Ректорат, ул. „Марин Дринов“ 55, ет. 2, каб. 205, тел. 052677050 (Централа), вътрешен 2645.
2. „Дентална медицина“ – Факултет по дентална медицина, бул. „Цар Освободител“ 84, ет. 2, каб. 2016, тел. 052677207.
3. „Фармация“ – Факултет по фармация, бул. „Цар Освободител“ 84, ет. 2, каб. 209, тел. 052677204; 052677220.
4. „Медицинска сестра“ (за гр. Варна), „Акушерка“ (за гр. Варна), „Кинезитерапия“, ОКС „бакалавър“, „Здравен мениджмънт“, „Логопедия“, ОКС „бакалавър“, „Биомедицинска техника и технологии“ и „Управление на здравните грижи“, ОКС „бакалавър“ и направление „Военна медицинска сестра“ – Медицински университет, сграда Ректорат, ул. „Марин Дринов“ №55, ет. 1, каб. 105, тел. 052677011.
5. „Фармацевтичен мениджмънт“, „Фармацевтичен мениджмънт и грижи“, „Здравен мениджмънт“, ОКС „магистър“, „Здравен мениджмънт и медико-социални грижи“, „Управление на здравните грижи“, ОКС „магистър“, „Рехабилитация, морелечение, уелнес и спа“, „Опазване и контрол на общественото здраве“, „Оптометрист“, „Информационни технологии в здравеопазването и здравните грижи“, „Електронни и информационни технологии в здравеопазването“, „Клинична логопедия“, „Логопедия“ и „Кинезитерапия“, ОКС „магистър“ – Медицински университет, сграда Ректорат, ул. „Марин Дринов“ №55, ет. 1, каб. 105, тел. 052677152.
6. „Помощник-фармацевт“, „Инспектор по обществено здраве“, „Медицински оптик“, „Зъботехник“, „Рехабилитатор“, „Рентгенов лаборант“, „Медицински лаборант“ и „Медицински козметик“ – Медицински колеж, бул. „Цар Освободител“ 84, ет. 1, каб. 108, тел. 052677265; 052677270.
7. „Медицинска сестра“ (за гр. Сливен) и „Акушерка“ (за гр. Сливен) – гр. Сливен, Филиал Сливен, ул. „Ген. Столетов“ 30, тел. 0889800305.
8. „Медицинска сестра“ (за гр. Велико Търново) и „Акушерка“ (за гр. Велико Търново) – гр. Велико Търново, Филиал Велико Търново, ул. „Михаил Кефалов“ 2 (Хуманитарна гимназия), тел. 0889098965; 0889 909987.
9. „Медицинска сестра“ (за гр. Шумен) и „Акушерка“ (за гр. Шумен) – гр. Шумен, Филиал Шумен, ул. „Васил Априлов“ 63, тел. 0882450008.

Важно: Студентът се счита за записан и придобива статут на действащ студент в МУ-Варна след вписването му в регистрационната книга на съответния факултет/колеж/филиал, при което получава факултетен номер, и след представяне на всички горепосочени документи.

Студентът се счита за записан в направления „Военен лекар“ и „Военна медицинска сестра“ след записването му и за студент към съответната военна специалност във ВВМУ – Варна.

Важно: До изпълнение на всички условия лицето не се счита за записано като студент.