



ПРАВИЛНИК

за дейността на Програмните съвети за специалностите в професионалните направления на структурите на Медицински университет “Проф. д-р П. Стоянов” - Варна

Дейността на Програмните съвети се регулира от Правилника за учебна дейност /УД/ на Медицински университет – Варна /МУ – Варна/ и настоящия правилник.

(1) Във връзка със системно управление на качеството на обучение и подобряване на учебния процес към специалностите в съответните Професионални направления, факултети и в Медицинския колеж се сформират Програмни съвети.

(2) Съставът на всеки Програмен съвет се приема от Факултетния съвет/ Съвета на колежа, по предложение на Декана/ Директора на колежа.

(3) В своя състав Програмните съвети включват:

1. преподаватели от съответната специалност;
2. представител от всеки филиал - преподавател, предложен от Катедрения съвет на профилиращата катедра;
3. представители на студентите от съответните специалности;
4. представители на работодатели и потребители на кадри.

(4) Програмният съвет се ръководи от председател, който се приема от Факултетния съвет/ Съвета на колежа, по предложение на Декана/ Директора на колежа.

(5) Съставът на Програмния съвет се актуализира с решение на Факултетен съвет/ Съвета на колежа по предложение на Председателя на програмния съвет.

(6) Програмните съвети изпълняват следните функции:

1. системно (ежегодно - до края на м. април) актуализират и усъвършенстват учебните планове (по отношение на структурата: задължителни/избираеми/факултативни дисциплини; теоретично/ практическо обучение; лекции/

- упражнения), квалификационната характеристика на специалността;
2. системно (ежегодно – до края на м. май) актуализират учебните програми в т.ч. наименованията и съдържанието на учебните дисциплини, включени в учебния план;
 3. актуализираната учебна документация се внася на Факултетен съвет за обсъждане и приемане за следващата учебна година;
 4. синхронизират преподаването по отделните дисциплини в учебния план на специалността и съгласуват учебното съдържание и теми между отделните катедри и дисциплини;
 5. контролират осъвременяването на методите на преподаване и обучение и внедряване на модерни информационни и комуникационни технологии и средства;
 6. контролират актуализирането на съдържанието на учебните материали (учебници, ръководства, помагала, вкл. и в Blackboard) по отделните дисциплини;
 7. внедряват водещи европейски и световни учебно-образователни практики;
 8. контролират успеваемостта на студентите по отделните дисциплини;
 9. контролират качеството и стимулират подобряване на практическото обучение по съответната специалност; създават регламенти за провеждане на учебни практики и преддипломни стажове;
 10. осигуряват взаимодействие и обратна връзка със студентите по отношение на учебния процес;
 11. контролират актуализирането на списъка на базите и ръководителите на стажовете;
 12. привличат водещи европейски и световни специалисти като гост-лектори в обучението по отделните специалности;
 13. обсъждат и приемат темите, ръководителите и рецензентите на дипломните работи;
 14. проучват потребностите от обучение по съответната специалност;
 15. популяризират специалността;
 16. осъществяват връзка със завършили студенти и правят оценка на реализацията им.

(7) Програмните съвети отчитат дейността си пред Декана/ Директора на колежа и Заместник-ректора по учебната дейност най-малко веднъж за учебна година.