

#### IV. КОНСПЕКТ за изпит по „КОМПЮТЪРНА ТЕХНИКА”

1. Компютърни системи – функции, архитектура, класификация. Принципи на работа на компютърните системи.
2. Програмно осигуряване – функции, класификация. Системно програмно осигуряване. Приложно програмно осигуряване.
3. Операционни системи – същност, основни характеристики, редназначение. Видове операционни системи.
4. Операционна система MS DOS – основни понятия, структура. Основни команди в MS DOS. Конфигуриране на MS DOS.
5. WINDOWS – графична операционна среда – характеристика, изисквания към конфигурацията на изчислителната система.
6. Архитектура на WINDOWS. Настройка на системата и системните ресурси.
7. Файлова система в WINDOWS. Работа с файлове. Омен на данни в средата на WINDOWS.
8. Програмна система за текстообработка WORD – характеристика, стандартни интерфейсни средства.
9. Процедурни менюта в WORD – характеристика.
10. Меню за работа с файлове.
11. Меню за редактиране на документи.
12. Меню за показване на документа и инсталиране на допълнителни инструменти за по-ефективна работа.
13. Меню за вмъкване на допълнителни елементи и обекти в документ.
14. Меню за форматиране на текст и други обекти в документ.
15. Меню за използване на помощни средства и настройка на WORD.
16. Създаване и работа с таблици в WORD.
17. Изчисления в таблици. Сортиране. Създаване на графики въз основа на таблици.
18. Подготовка на документа за печат. Печат на документа в WORD.
19. Възможности за работа с INTERNET, WWW, e-mail. Настройки, веб браузъри, стандарти, протоколи. Комуникации в реално време.
20. Електронни таблици – предназначение, основни характеристики, видове.
21. EXCEL – електронна таблица за обработка и графично представяне на данни. Организация и управление на програмния и документния прозорец.
22. Технология и средства за работа с файлове и документи в EXCEL.
23. Настройка на общите режими за работа в EXCEL.
24. Технология и средства за въвеждане и редактиране на данни.
25. Технология и средства за форматиране на данни и документи.
26. Операции над данните. Вградени функции.
27. Междинни изчисления. Контрол над изчисленията.
28. Графики. Обща стратегия за конструиране на графики.
29. Видове графики. Избор на най-подходяща за конкретна цел графика.
30. Технологии и средства за създаване на диаграми в EXCEL.
31. Редактиране и форматиране на диаграми.
32. Графични елементи и работа с тях.
33. Управление на данните – сортиране и филтриране на данни от таблици.
34. Подготовка за печат и печат на документи.
35. Интегриране на таблици и диаграми от EXCEL в текстови документи.
36. Създаване на графика с POWER POINT.
37. Създаване на презентация с POWER POINT.
38. Приложение на информационните и комуникационни технологии в денталната медицина. Електронно здравеопазване. Електронно досие на пациента.